***ВЕСТНИК***

# ***БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА***

|  |
| --- |
| **25.05.2020 Выпуск №13(403)** **Администрация** **Благодатского сельсовета Карасукского района**  **Новосибирской области** |
|  |

#### В этом выпуске:

|  |
| --- |
| **Протокол 49- сессии от 25.05.2020** |
| **О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области** |
| **Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса**  **по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета** |
| **О внесении изменений в Решение 43-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района пятого созыва**  **от 28.11.2019 № 174 «Об определении налоговых ставок,**  **порядка и сроков уплаты земельного налога»** |
| **Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,**  **мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»** |
| **Об итогах прогноза социально-экономического развития Благодатского сельсовета за 2019 год** |
| **О внесении изменений в решение сорок четвёртой сессии**  **Совета депутатов Благодатского сельсовета**  **Карасукского района Новосибирской области пятого созыва**  **от 24.12.2019 № 177 « О бюджете Благодатского сельсовета**  **Карасукского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»** |

**ПРОТОКОЛ**

**СОРОКДЕВЯТОЙСЕССИИ**

**СОВЕТА ДЕПУТАТОВ**

**БЛАГОДАТСКОГОСЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА**

**НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГОСОЗЫВА**

**22.05.2020 г. с. Благодатное № 49**

**( 49 - сессия)**

**Всего депутатов – 8 человек**

**Отсутствующие –1 человек**

**Присутствовало – 7 человек**

**На сессию приглашены и присутствуют: 11 человек**

Председатель сессии – Маркеева Любовь Васильевна

Секретарь сессии – Байгаринова Галина Викторовна

**ПОВЕСТКА ДНЯ:**

1. О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2. Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета.

3. О внесении изменений в Решение 43-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района пятого созыва

от 28.11.2019 № 174 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога».

4.Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,

мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

5. Об итогах прогноза социально-экономического развития Благодатского сельсовета за 2019 год.

6. О внесении изменений в решение сорок четвёртой сессии

Совета депутатов Благодатского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области пятого созыва

от 24.12.2019 № 177 « О бюджете Благодатского сельсовета

Карасукского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

За –7

Против – нет

Воздержались – нет

Установить регламент сессии.

Докладчикам – 5-7 минут

Выступающим – 3-4 минуты

**1.СЛУШАЛИ**– Маркееву Л.В.- Председателя Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области .В своем выступлении предложила принять муниципальный нормативно правовой акт « О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

**ВЫСТУПИЛИ**: Маркееву Любовь Васильевну- Председателя Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. Так как соблюдены все правила, предлагает принять муниципальный нормативно правовой акт «О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области».

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» -7

«Против» - нет

«Воздержались» - нет **РЕШИЛИ:** Решение принять. Голосовали единогласно. Решение прилагается.

2. **СЛУШАЛИ** – Маркееву Л.В.- Председателя Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области .В своем выступлении предложила принять муниципальный нормативно правовой акт «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета».

**ВЫСТУПИЛИ**: Абельдинову Нину Николаевну- Специалиста Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. Так как соблюдены все правила, предлагает принять муниципальный нормативно правовой «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета» .

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - 7

«Против» - нет

«Воздержались» - нет **РЕШИЛИ:** Решение принять. Голосовали единогласно. Решение прилагается.

3. **СЛУШАЛИ** – Маркееву Л.В.- Председателя Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области .В своем выступлении предложила принять муниципальный нормативно правовой акт «О внесении изменений в Решение 43-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района пятого созыва

от 28.11.2019 № 174 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога».

**ВЫСТУПИЛИ**: Люлюкину Любовь Михайловну- Специалиста Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. Так как соблюдены все правила, предлагает принять муниципальный нормативно правовой «О внесении изменений в Решение 43-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района пятого созыва

от 28.11.2019 № 174 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога» .

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - 7

«Против» - нет

«Воздержались» - нет **РЕШИЛИ:** Решение принять. Голосовали единогласно. Решение прилагается.

4. **СЛУШАЛИ** – Маркееву Л.В.- Председателя Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области .В своем выступлении предложила принять муниципальный нормативно правовой акт «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»

**ВЫСТУПИЛИ**: Адильбаеву Марину Павловну- Специалиста Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. Так как соблюдены все правила, предлагает принять муниципальный нормативно правовой «Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, мер

ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - 7

«Против» - нет

«Воздержались» - нет **РЕШИЛИ:** Решение принять. Голосовали единогласно. Решение прилагается.

5. **СЛУШАЛИ** – Маркееву Л.В.- Председателя Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области .В своем выступлении предложила принять муниципальный нормативно правовой акт «Об итогах прогноза социально-экономического развития Благодатского сельсовета за 2019 год».

**ВЫСТУПИЛИ**: Адильбаеву Марину Павловну- Специалиста Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. Так как соблюдены все правила, предлагает принять муниципальный нормативно правовой

«Об итогах прогноза социально-экономического развития Благодатского сельсовета за 2019 год» .

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - 7

«Против» - нет

«Воздержались» - нет **РЕШИЛИ:** Решение принять. Голосовали единогласно. Решение прилагается.

6. **СЛУШАЛИ** – Маркееву Л.В.- Председателя Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области .В своем выступлении предложила принять муниципальный нормативно правовой акт «. О внесении изменений в решение сорок четвёртой сессии

Совета депутатов Благодатского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области пятого созыва

от 24.12.2019 № 177 « О бюджете Благодатского сельсовета

Карасукского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

**ВЫСТУПИЛИ**: Адильбаеву Марину Павловну- Специалиста Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области. Так как соблюдены все правила, предлагает принять муниципальный нормативно правовой

«. О внесении изменений в решение сорок четвёртой сессии

Совета депутатов Благодатского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области пятого созыва

от 24.12.2019 № 177 « О бюджете Благодатского сельсовета

Карасукского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов».

**ГОЛОСОВАЛИ:**

«За» - 7

«Против» - нет

«Воздержались» - нет **РЕШИЛИ:** Решение принять. Голосовали единогласно. Решение прилагается.

Председатель Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области Л.В. Маркеева

Секретарь сессии Г.В. Байгаринова

СПИСОК

депутатов, присутствующих на сессии 22 мая 2020 года.

1. Андрюхин Алексей Николаевич

2. Байгаринова Галина Викторовна

3. Гренц Андрей Андреевич

4. Гринадер Елена Анатольевна

5. Лашин Сергей Васильевич

6. Маркеева Любовь Васильевна

7. Рассказов Виктор Васильевич

8. Третьякова Олеся Викторовна

Председатель Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области Л.В.Маркеева

Секретарь сессии Г.В.Байгаринова

СПИСОК

приглашенных, присутствующих на сессии 22мая 2020 года.

1. Шпет Ольга Викторовна -.Глава Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

2. Абельдинова Нина Николаевна – Специалист Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

3. Адильбаева Марина Павловна – Специалист Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

4. Люлюкина Ольга Михайловна – Специалист Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области Л.В.Маркеева

Секретарь сессии Г.В.Байгаринова

СПИСОК

отсутствующих на сессии 22мая 2020 года.

1. Андрюхин Алексей Николаевич

Председатель Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области Л.В.Маркеева

Секретарь сессии Г.В.Байгаринова

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(сорок девятая сессия)

от 22.05.2020 г. № 189

О внесении изменений в Регламент Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

В соответствии Устава Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области*,*  Регламентом Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,Совет депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

РЕШИЛ:

1. Внести в Регламент Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области*,* утвержденный решением Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 15.01.2020 № 181, следующие изменения:

1) статью 30 изложить в следующей редакции:

«Статья 30. Порядок избрания Главы Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

1. Глава Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области(далее – Глава) избирается Советом депутатов из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, в порядке, установленном настоящей статьей.

2. Глава избирается на сессии Совета депутатов.

3. Совет депутатов не позднее 3 рабочих дней со дня поступления протокола конкурсной комиссии, содержащего результаты конкурса, рассматривает представленных конкурсной комиссией не менее двух кандидатов на должность Главы и принимает решение об избрании Главы.

4. На сессии Совета депутатов кандидаты для избрания на должность Главы представляются председательствующим.

5. Депутаты Совета депутатов вправе задавать кандидатам на должность Главы вопросы.

6. Решение об избрании Главы принимается открытым голосованием, в порядке, установленном статьей 30 настоящего Регламента.

7. Избранным считается кандидат, набравший в результате голосования наибольшее количество голосов депутатов Совета депутатов, присутствующих на сессии. В случае равенства голосов голос председательствующего является решающим. В случае, если ни один из кандидатов не наберет необходимое число голосов, Совет депутатов не позднее 15 рабочих дней со дня проведения голосования принимает решение об объявлении нового конкурса.

8. Кандидат, избранный Главой, обязан в течение пяти рабочих дней со дня принятия решения Советом депутатов представить в Совет депутатов копию приказа (иного документа) об освобождении его от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, либо копии документов, удостоверяющих подачу в установленный срок заявления об освобождении от указанных обязанностей.

9. В день представления избранным Главой копии приказа (иного документа) об освобождении от обязанностей, несовместимых со статусом главы муниципального образования, ему вручается решение Совета депутатов об избрании.

10. Если кандидат, избранный Главой, не выполнит требования, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, Совет депутатов отменяет свое решение об избрании кандидата Главой ине позднее 15 рабочих дней со дня истечения срока, предусмотренного пунктом 8 настоящей статьи, объявляет новый конкурс.»;

2) статью 30 изложить в следующей редакции:

«Статья 30. Сессия Совета.

1. Сессия Совета является основной формой работы Совета, на которой принимаются решения по вопросам, отнесенным к ведению Совета. Сессия Совета проводится гласно и носит открытый характер.

2. Сессия Совета правомочна, если на заседании присутствует не менее 50 процентов от числа избранных депутатов.

3. Если на сессии присутствует менее 50 процентов от числа избранных депутатов, то заседание сессии считается не правомочным и переносится на другое время, но проводится не реже одного раза в три месяца.»

2. Настоящее решение вступает в силу с момента принятия.

3. Опубликовать настоящее решение в Вестнике и разместить на официальном сайте администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

Председатель Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области Л.В.Маркеева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

(пятого созыва)

**РЕШЕНИЕ**

(сорок девятая сессия)

**22.05.2020 № 190**

**Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса**

**по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета**

В соответствии со статьей 36 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 2 Закона Новосибирской области от 24 ноября 2014 года № 484-ОЗ «Об отдельных вопросах организации местного самоуправления в Новосибирской области»,на основании Устава Благодатского сельсовета Совет депутатов Благодатского сельсовета РЕШИЛ[[1]](#footnote-2):

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсоветасогласно приложению.

2. Опубликовать настоящее решение в периодическом печатном издании Благодатского сельсовета и на официальном сайте Благодатского сельсовета.

3. Признать утратившим силу решение Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 15.01.2020 №180«Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета»

(***необходимо признавать утратившими силу все принятые ранее решения по данному вопросу, включая и изменения в основное решение).***

4. Настоящее решение вступает в силу со дня его опубликования.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Благодатского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области |  | Глава Благодатского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области |
| \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Маркеева Л.В. |  | \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Шпет О.В. |

Приложение

Утверждено решением49-сессии

Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

от 22.05.2020 № 190

**ПОЛОЖЕНИЕ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА**

**ПО ОТБОРУ КАНДИДАТУР НА ДОЛЖНОСТЬ ГЛАВЫ БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета (далее – Глава муниципального образования).

1.2. Право на участие в конкурсе имеют лица, достигшие возраста 21 год, владеющие государственным языком Российской Федерации, не имеющие в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года № 67-ФЗ «Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации» ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления и отвечающие требованиям, предъявляемым к гражданину Российской Федерации, претендующему на должность Главы муниципального образования, установленным настоящим Положением.

В число требований к гражданам Российской Федерации, претендующим на должность Главы муниципального образования, включается требованиеоб исполнении обязанности представления сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруг (супругов) и несовершеннолетних детей, установленное частью 4.2 статьи 12.1 Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», в порядке, установленном Законом Новосибирской области от 10 ноября 2017 года № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области»(далее ‒ Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

1.3. При проведении конкурса кандидаты имеют равные права.

**2. Цель проведения и назначение конкурса**

2.1. Целью конкурса является отбор на альтернативной основе кандидатов, наиболее подготовленных для замещения должности Главы муниципального образования, из числа граждан Российской Федерации, представивших документы для участия в конкурсе (далее также ‒ гражданин Российской Федерации), на основании результатов тестирования, представленной кандидатом программы развития муниципального образования, оценки личных и профессиональных качеств.

2.2. Решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов Благодатского сельсовета (далее – Совет депутатов) не позднее 30 дней со дня истечения срока полномочий Главы муниципального образования. Объявление Совета депутатов о проведении конкурса, его условиях, дате, времени и месте проведения публикуется в Вестнике Благодатского сельсоветане позднее, чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

2.3. В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования решение о проведении конкурса принимается Советом депутатов в течение 30 дней со дня прекращения полномочий Главы муниципального образования.

В случае досрочного прекращения полномочий Главы муниципального образования он избирается не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов осталось менее шести месяцев, избрание Главы муниципального образования осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов в правомочном составе.[[2]](#footnote-3)

**3. Условия конкурса**

3.1. Не имеет права участвовать в конкурсе гражданин Российской Федерации:

1) признанный недееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) содержащийся в местах лишения свободы по приговору суда;

3) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких и (или) особо тяжких преступлений и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления;

4) осужденный к лишению свободы за совершение тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, - до истечения десяти лет со дня снятия или погашения судимости;

5) осужденный к лишению свободы за совершение особо тяжких преступлений, судимость которых снята или погашена, до истечения пятнадцати лет со дня снятия или погашения судимости;

6) осужденный за совершение преступлений экстремистской направленности, предусмотренных Уголовным кодексом Российской Федерации, и имеющий на день проведения конкурса неснятую и непогашенную судимость за указанные преступления, если на таких лиц не распространяется действие подпунктов 4 и 5 настоящего пункта;

7) подвергнутый административному наказанию за совершение административных правонарушений, предусмотренных статьями 20.3 и 20.29 Кодекса Российской Федерации об административных правонарушениях, если рассмотрение документов конкурсной комиссией состоится до окончания срока, в течение которого лицо считается подвергнутым административному наказанию;

8) имеющий гражданство иностранного государства либо вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, за исключением случаев, установленных международными договорами Российской Федерации, в соответствии с которыми иностранные граждане имеют право быть избранными в органы местного самоуправления;

9) не достигший на день проведения конкурса возраста 21 года;

10) в отношении которого имеется вступившее в силу решение суда о лишении его права занимать государственные и (или) муниципальные должности в течение определенного срока, если указанный срок не истекает до дня проведения конкурса;

11) замещавший должность главы муниципального образования и ушедший с указанной должности в отставку по собственному желанию, в том числе в связи с избранием его депутатом либо на иную выборную должность, замещение которой несовместимо со статусом главы муниципального образования, либо отрешенный от должности главы муниципального образования Губернатором Новосибирской области (при проведении конкурса в связи с указанными обстоятельствами).

3.2. Гражданин Российской Федерации представляет в конкурсную комиссию следующие документы и сведения:

1) личное заявление (приложение  1 к настоящему Положению);

2) две фотографии размером 3х4см;

3) заполненную и подписанную анкету (приложение 2);

4) паспорт или документ, заменяющий паспорт гражданина Российской Федерации;

5) программу развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в поселении), подготовленную в соответствии с требованиями, указанными в приложении 3 к настоящему Положению;

6) документы, подтверждающие стаж работы (при наличии): копию трудовой книжки, заверенную по месту работы или нотариально, и (или) иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

7) документы об образовании;

8) другие документы или их копии, характеризующие его профессиональную подготовку, характеристики, награды, рекомендации (предоставляются по желанию кандидата).

3.3. В конкурсную комиссию вместе с документами и сведениями, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации представляет в соответствии с требованиями Закона Новосибирской области № 216-ОЗ справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, содержащие:

1) сведения о своих доходах, полученных от всех источников (включая доходы по прежнему месту работы или месту замещения выборной должности, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем ему на праве собственности, и о своих обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату);

2) сведения о доходах супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, полученных от всех источников (включая заработную плату, пенсии, пособия, иные выплаты) за календарный год, предшествующий году подачи гражданином документов для замещения должности, а также сведения об имуществе, принадлежащем им на праве собственности, и об их обязательствах имущественного характера по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу подачи документов для участия в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (на отчетную дату).

Справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера заполняются по утвержденной Президентом Российской Федерации форме справки с использованием специального программного обеспечения «Справки БК», размещенной на официальном сайте государственной информационной системы в области государственной службы в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Гражданин Российской Федерации справки о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера может также представить непосредственно в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.4. Документы, указанные в пунктах 3.2 и 3.3 настоящего Положения, гражданин Российской Федерации обязан представить в конкурсную комиссию лично или через представителя, чьи полномочия удостоверены в установленном законом порядке.

3.5. Секретарь конкурсной комиссии, принимающий документы, в присутствии гражданина Российской Федерации или его представителя сверяет наличие документов, приложенных к заявлению, с документами, указанными в пункте 3.2 настоящего Положения, снимает копии с документов, возвращает гражданину Российской Федерации или его представителю подлинники указанных документов, а также выдает гражданину Российской Федерации или его представителю копию заявления с отметкой о дате и времени приема документов. Копия доверенности, выданная представителю, указанному в пункте 3.4 настоящего Положения, прикладывается к делу.

В случае выявления в представленных в соответствии с п. 3.2 настоящего Положения документах неполноты сведений, а также отсутствия документов, из числа предусмотренных пунктами 3.2 и 3.3 настоящего Положения, секретарь конкурсной комиссии извещает гражданина Российской Федерации или его представителя о выявленных недостатках.

Принятые документы для участия в конкурсе регистрируются в специальном журнале.

Все документы из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения, поданные гражданином Российской Федерации, формируются в дело. Заявления граждан Российской Федерации и приложенные к ним документы (копии документов) из числа предусмотренных пунктом 3.2 настоящего Положения хранятся у секретаря конкурсной комиссии с соблюдением требований по хранению персональных данных.

Секретарь конкурсной комиссии в течение трех рабочих дней со дня окончания срока приема документов конкурсной комиссией обеспечивает передачу справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, поданных гражданином Российской Федерации в соответствии с пунктом 3.3 настоящего Положения, в отдел по профилактике коррупционных и иных правонарушений департамента организации управления и государственной гражданской службы администрации Губернатора Новосибирской области и Правительства Новосибирской области.

3.6. Гражданин Российской Федерации имеет право уточнять и дополнять необходимые сведения, содержащиеся в документах, но не позднее окончания срока приема документов для участия в конкурсе.

3.7. Представленные в соответствии с пунктом 3.2 настоящего Положения сведения подлежат проверке. В случае установления в ходе проверки обстоятельств, препятствующих замещению гражданином Российской Федерации должности Главы муниципального образования (указанных в пункте 3.1 настоящего Положения), он в письменной форме информируется конкурсной комиссией о причинах отказа в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования.

3.8. Решение о регистрации гражданина Российской Федерации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования, об отказе гражданину Российской Федерации в регистрации в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования принимается на заседании конкурсной комиссии.

**4. Конкурсная комиссия**

4.1. Организация и проведение конкурса возлагаются на конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования (далее по тексту ‒ комиссия).

4.2. Комиссия формируется Советом депутатов и состоит из 6 членов. Половина членов комиссии назначается Советом депутатов, другая половина –Главой Карасукского района Благодатского сельсовета

4.3. Комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря и иных членов комиссии. Председатель, заместитель председателя, секретарь комиссии избираются на первом заседании комиссии большинством голосов от числа присутствующих членов комиссии. Председатель комиссии избирается из числа членов комиссии, назначенных Главой Карасукского района Благодатского сельсовета.

4.4. Деятельность комиссии осуществляется коллегиально. Формой деятельности комиссии являются заседания. Заседание комиссии считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от установленной численности комиссии.

В случае невозможности исполнения обязанностей членами комиссии, назначенными Советом депутатов, участия члена комиссии в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы муниципального образования в качестве кандидата, неправомочности состава комиссии, Совет депутатов назначает в соответствии с пунктом 4.2 настоящего Положения новых членов комиссии.

4.5. Председатель комиссии:

* представляет комиссию во взаимоотношениях с кандидатами, органами государственной власти, органами местного самоуправления, организациями и гражданами;
* планирует работу комиссии;
* созывает заседания комиссии и утверждает повестку дня заседания комиссии;
* председательствует на заседании комиссии;
* определяет порядок работы комиссии;
* подписывает протоколы заседания комиссии, иные документы комиссии;
* оглашает на заседании Совета депутатов принятое по результатам конкурса решение комиссии.

4.6. Заместитель председателя комиссии исполняет обязанности председателя комиссии во время его отсутствия.

4.7. Секретарь комиссии осуществляет делопроизводство комиссии, обеспечивает документационное сопровождение работы комиссии (регистрацию и прием документов, формирование дел, ведение протоколов заседаний комиссии, подготовку рабочих материалов комиссии, подготовку и направление запросов).

4.8. Решения комиссии принимаются открытым голосованием ее членов, присутствующих на заседании. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов комиссии, присутствующих на заседании. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии. Решения оформляются протоколом, который подписывают члены комиссии, присутствующие на заседании.

4.9. Комиссия вправе привлекать к своей работе специалистов (экспертов), участвующих в заседаниях комиссии и не имеющих права голоса.

4.10. Материально-техническое обеспечение деятельности комиссии осуществляется администрацией Благодатского сельсовета*.*

**5. Порядок проведения конкурса**

5.1. Конкурс объявляется решением Совета депутатов. Объявление должно содержать:

* дату, время и место проведения конкурса;
* требования к лицам, желающим принять участие в конкурсе;
* перечень документов, подлежащих представлению в комиссию;
* адрес места приема документов, необходимых для участия в конкурсе;
* даты начала и окончания, время приема документов;
* номер контактного телефона для получения справочной информации.

Данная информация публикуется в официальном печатном издании Благодатского сельсовета и размещается на официальном сайте администрации Благодатского сельсовета в информационно-телекоммуникационной сети Интернет.

5.2. Срок подачи заявлений на участие в конкурсе и представления необходимых документов составляет 10 рабочих дней с момента начала приема документов.

5.3. Комиссия проверяет соответствие документов, представленных гражданами Российской Федерации, установленным требованиям, достоверность сведений, указанных в этих документах, путем направления запросов в соответствующие органы и организации.

5.4. Конкурс проводится в два этапа.

Первый этап конкурса проводится в форме письменного тестирования кандидатов. Письменный тест содержит 30 вопросов. В ходе тестирования комиссия оценивает знание Конституции Российской Федерации, Бюджетного, Земельного кодексов, федерального законодательства, регулирующего вопросы организации местного самоуправления, муниципальной службы, противодействия коррупции, закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, Устава Новосибирской области, законов и иных нормативных правовых актов Новосибирской области, Устава и иных муниципальных правовых актов Благодатского сельсовета в части полномочий, осуществляемых Главой муниципального образования.

Результаты тестирования каждого кандидата заносятся в протокол заседания комиссии.

Второй этап конкурса проходит в форме собеседования, на котором рассматриваются программы развития муниципального образования (предложения по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании), представленные кандидатами.

Комиссией оцениваются личные и профессиональные качества кандидатов посредством рассмотрения программ развития муниципальных образований, заслушивания ответов кандидатов на вопросы членов конкурсной комиссии.

Оценка результатов по итогам второго этапа конкурса проводится комиссией в отсутствие кандидатов. Каждый член комиссии оценивает кандидата по шкале от 1 до 5 баллов, учитывая:

‒ наличие характеристики муниципального образования в представленной программе развития муниципального образования в соответствии с установленными Приложением 3 к Положению структурными элементами программы развития муниципального образования;

‒ отражение в программе развития муниципального образования объективно существующих проблем муниципального образования, обоснованность и подкреплённость их существования фактическими данными;

‒ наличие в программе развития муниципального образования мер, предлагаемых кандидатом, направленных на решение поставленных проблем, их реальность и обоснованность, включая отражение имеющихся для этого ресурсов.

Средний балл, присвоенный кандидату по итогам собеседования, записывается в протокол комиссии.

**6. Решение комиссии**

**и порядок оформления результатов конкурса**

6.1. Победителями конкурса признаются зарегистрированные комиссией кандидаты, ответившие правильно на 16 и более вопросов письменного теста, получившие средний балл 2.6 и выше по итогам второго этапа конкурса ‒ собеседования.

В случае если ни один из кандидатов не был признан успешно прошедшим конкурсное испытание, комиссия принимает решение признать кандидатов не отвечающими предъявленным требованиям.

6.2. Решение комиссии оформляется протоколом, который подписывается всеми членами комиссии, присутствующими на заседании комиссии. Протокол, а также копии представленных победителями конкурса программ развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) направляется в Совет депутатов.

О результатах конкурса комиссия информирует кандидатов в письменной форме в течение 2 рабочих дней со дня его завершения путем направления заказного письма с уведомлением о вручении или иным доступным способом.

6.3. По результатам проведенного конкурса на замещение должности Главы муниципального образования комиссия представляет Совету депутатов не менее двух зарегистрированных комиссией кандидатов на должность Главы муниципального образования.

6.4. Конкурс признается комиссией несостоявшимся в случаях:

- если по окончании срока подачи документов на участие в конкурсе не поданы документы ни одним гражданином Российской Федерации или поданы только одним гражданином Российской Федерации;

- если на конкурс не явились граждане Российской Федерации, подавшие документы для участия в конкурсе;

- если в качестве кандидата на должность Главы муниципального образования никто не зарегистрирован или зарегистрирован только один гражданин Российской Федерации;

- если всеми кандидатами на должность Главы муниципального образования поданы заявления о снятии своих кандидатур с участия в конкурсе;

- если для участия в первом или во втором этапе конкурса явился один или не явился ни один кандидат;

- отсутствия победителей конкурса, либо наличия только одного победителя конкурса.

6.5. В случае признания конкурса несостоявшимся, Совет депутатов в течение 15 рабочих дней принимает решение об объявлении нового конкурса.

**7. Заключительные положения**

7.1. Документы комиссии, документы граждан Российской Федерации, изъявивших желание участвовать в конкурсе, а также кандидатов хранятся в администрации Благодатского сельсовета с соблюдением Правил организации хранения, комплектования, учета и использования документов Архивного фонда Российской Федерации и других архивных документов в органах государственной власти, органах местного самоуправления и организациях, утвержденных приказом Министерства культуры Российской Федерации от 31 марта 2015 года № 526.

7.2. Расходы, связанные с участием в конкурсе, осуществляются гражданами Российской Федерации за счет собственных средств.

ПРИЛОЖЕНИЕ 1

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Благодатского сельсовета»

В конкурсную комиссию

по отбору кандидатур на должность Главы

Благодатского сельсовета»

ЗАЯВЛЕНИЕ

Я**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ,**

*(фамилия, имя, отчество)*

желаю принять участие в конкурсе по отбору кандидатур на должность Главы  
Благодатского сельсовета.

Настоящим подтверждаю, что я дееспособен, сведения, содержащиеся в документах, представляемых мной для участия в данном конкурсе, соответствуют действительности, а сами документы не являются подложными.

Не имею возражений против проведения проверки документов и сведений, представляемых мной в конкурсную комиссию по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета.

Обязуюсь в случае моего избрания на должность Главы Благодатского сельсовета прекратить деятельность, несовместимую со статусом главы муниципального образования. Согласен на проведение процедуры, связанной с оформлением допуска к сведениям, составляющим государственную тайну, на условиях, предусмотренных законодательством Российской Федерации о защите государственной тайны.

Даю согласие конкурсной комиссии по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета на обработку моих персональных данных, представленных мной в связи с проведением конкурсных процедур. Перечень действий с персональными данными, на совершение которых дается согласие, общее описание используемых оператором способов обработки персональных данных (с использованием информационных систем и без их использования), указано в Федеральном законе от 27 июля 2006 года № 152-ФЗ «О персональных данных», с которым я ознакомлен(а).

Даю согласие на предоставление конкурсной комиссией по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета в Совет депутатов муниципального образования копии представленной мной программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) в случае признания меня победителем конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Благодатского сельсовета \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(дата) (подпись)*

Примечание. Если у лица имелась или имеется судимость, указываются номер (номера) и наименование (наименования) статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, на основании которой (которых) было осуждено лицо, а также статьи (статей) Уголовного кодекса, принятого в соответствии с Основами уголовного законодательства Союза ССР и Союзных республик, статьи (статей) закона иностранного государства, если лицо было осуждено в соответствии с указанными законодательными актами за деяния, признаваемые преступлением действующим Уголовным кодексом Российской Федерации, с указанием этого закона.

Если у лица имеется гражданство иностранного государства или вид на жительство или иной документ, подтверждающий право на постоянное проживание гражданина Российской Федерации на территории иностранного государства, информация об этом отражается в заявлении.

ПРИЛОЖЕНИЕ 2

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Благодатского сельсовета*)*»

АНКЕТА

Место

для

фотографии

1. Фамилия \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Имя \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Отчество \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |
| --- | --- |
| 2. Если изменяли фамилию, имя или отчество, то укажите их, а также когда, где и по какой причине изменяли |  |
| 3. Число, месяц, год и место рождения (село, деревня, город, рай­он, область, край, республика, страна) |  |
| 4. Гражданство (если изменяли, то укажите, когда и по какой при­чине, если имеете гражданство другого государства, - укажите) |  |
| 5. Образование (когда и какие учебные заведения окончили, но­мера дипломов).  Направление подготовки или специальность по диплому. Квалификация по диплому |  |
| 6. Послевузовское профессиональное образование (наименование образовательного или научного учреждения, год окончания). Ученая степень, ученое звание (когда присвоены, номера дипломов, аттестатов) |  |
| 7. Какими иностранными языками и языками народов Российской Федерации владеете и в какой степени (читаете и переводите со словарем, читаете и можете объясняться, владеете свободно) |  |
| 8. Классный чин федеральной гражданской службы, дипломатический ранг, воинское или специальное звание, классный чин правоохранительной службы, классный чин гражданской службы субъекта Российской Федерации, квалификационный разряд государственной службы, квалификационный разряд или классный чин муниципальной службы (кем и когда присвоены) |  |
| 9. Были ли Вы судимы, когда и за что. Привлекались ли к административной ответственности за правонарушения, предусмотренные статьями 20.3, 20.29 КоАП РФ |  |
| 10. Допуск к государственной тайне, оформленный за период ра­боты, службы, учебы, его форма, номер и дата (если имеется) |  |

11. Выполняемая работа с начала трудовой деятельности (включая учебу в выс­ших и средних специальных учебных заведениях, военную службу, работу по совместительству, предпринимательскую деятельность и т.п.).

При заполнении данного пункта необходимо именовать организации так, как они назывались в свое время, военную службу записывать с указанием должности и номера воинской части.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Месяц и год | | Должность с указанием организации | Адрес организации (в том числе за границей) |
| поступления | ухода |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |

12. Государственные награды, иные награды и знаки отличия

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

13. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супруги братьев и сестер, братья и сестры супругов.

Если родственники изменяли фамилию, имя, отчество, необходимо также указать их прежние фамилию, имя, отчество.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Степень родства | Фамилия,  имя, отчество | Год, число,  месяц  и место  рождения | Место работы  (наименование и адрес  организации), должность | Домашний адрес  (адрес регистрации,  фактического проживания) |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

14. Ваши близкие родственники (отец, мать, братья, сестры и дети), а также супруга (супруг), в том числе бывшие, супругибратьев и сестер, братья и сестры супругов, постоянно проживающие за границей и (или) оформляющие документы для выезда на постоянное место жительства в другое государство

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(фамилия, имя, отчество,*

*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*

*с какого времени они проживают за границей)*

15. Пребывание за границей (когда, где, с какой целью)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

16. Отношение к воинской обязанности и воинское звание

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

17. Домашний адрес (адрес регистрации, фактического проживания), номер телефона (либо иной вид связи)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

18. Паспорт или документ, его заменяющий

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

19. Наличие заграничного паспорта

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(серия, номер, кем и когда выдан)*

# 20. Страховой номер индивидуального лицевого счета (если имеется)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

21. ИНН (если имеется)\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

22. Дополнительные сведения (участие в выборных представительных органах, другая информация, которую желаете сообщить о себе)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

23*.*На проведение в отношении меня проверочных мероприятий иобработку моих персональных данных (в том числе автоматизированнуюобработку) согласен (согласна).

« » 20 г. Подпись \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Фотография и данные о трудовой деятельности, воинской службе и об учете оформляемого лица соответствуют документам, удостоверяющим личность, записям в трудовой книжке, документам об образовании.

« »\_\_\_\_\_\_\_ 20 г. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(подпись, фамилия секретаря конкурсной комиссии)*

ПРИЛОЖЕНИЕ 3

к Положению «О порядке проведения конкурса

по отбору кандидатур на должность

Главы Благодатского сельсовета»

Требования к программе развития муниципального образования

(предложениям по улучшению качества жизни населения в поселении)

Структура и содержание программы развития муниципального образования (предложений по улучшению качества жизни населения в муниципальном образовании) – (далее – программа) определяется лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, самостоятельно с учетом следующих положений:

1. В программе необходимо отразить состояние социально-экономического развития муниципального образования по сферам (структурные элементы программы):

занятость населения;

развитие социальной инфраструктуры на территории муниципального образования;

экономическое развитие (производство, сельское хозяйство, строительство, услуги, инвестиционная деятельность);

анализ доходной и расходной части местного бюджета;

жилищно-коммунальное хозяйство;

дорожная деятельность, развитие транспортной инфраструктуры;

сферы образования, медицинской помощи населению;

сферы культуры, отдыха населения, спорта.

2. Каждая сфера общественных отношений описывается на основании конкретных фактических данных, имеющихся в открытых источниках (со ссылкой на них); содержит анализ существующих проблем, препятствующих развитию муниципального образования; мер, предлагаемых лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе, направленных на их решение с указанием имеющихся для этого ресурсов (включая определение примерного объема средств, требуемых для реализации предложений, и источников их поступления).

3. Последняя страница программы должна быть подписана лицом, изъявившим желание принять участие в конкурсе. К программе прикладывается список использованных источников. Допускается подготовка иных приложений и наличие презентационных материалов.

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ

БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА

КАРАСУКСКОГО РАЙОНА

НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

(пятого созыва)

РЕШЕНИЕ

(49- сессии)

от 22.05.2020 г. № 191

О внесении изменений в Решение 43-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района пятого созыва

от 28.11.2019 № 174 «Об определении налоговых ставок,

порядка и сроков уплаты земельного налога»

В соответствии с Федеральным [законом](consultantplus://offline/ref=E110D7C419212C8A15D5FAFFDD656B1E6883405EC4725FC915B07CF2DEDBC3CC9596A862EA85C74D51PFB) от 06.10.2003г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", главой 31 Налогового [кодекс](consultantplus://offline/ref=E110D7C419212C8A15D5FAFFDD656B1E68834350CD755FC915B07CF2DEDBC3CC9596A860E8825CPFB)а Российской Федерации, Уставом Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, Совет депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области решил:

1. Внести в Решение 43-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области от 28.11.2019 № 174 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога» следующие изменения:

1.1 Пункт 2 Решения отменить.

1.2 В наименовании Решения слова «порядка и сроков уплаты» исключить.

1.3 Пункт 6 Решения изложить в следующей редакции:

«6. Со дня вступления в силу настоящего Решения признать утратившими силу решения Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области:

- от 23.10.2014 № 107 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога»,

- от 16.06.2015 № 124 "Об определении порядка и сроков уплаты земельного налога»,

- от 26.05.2016 № 45 «О внесении изменений в решение 28-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области четвертого созыва от 23.10.2014 № 107 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога»,

- от 27.09.2016 № 58 «О внесении изменений в решение 28-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области четвертого созыва от 23.10.2014 № 107 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога»,

- от 26.12.2016 № 70 «О внесении изменений в решение 28-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области четвертого созыва от 23.10.2014 № 107 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога»,

-от 28.11.2017 № 104 «О внесении изменений в решение 28-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области четвертого созыва от 23.10.2014 № 107 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога»,

-от 30.10.2018 № 137 «О внесении изменений в решение 28-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области четвертого созыва от 23.10.2014 № 107 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога»,

-от 20.09.2019 №165 «О внесении изменений в решение 28-й сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области четвертого созыва от 23.10.2014 № 107 «Об определении налоговых ставок, порядка и сроков уплаты земельного налога».

2. Решение опубликовать в «Вестнике Благодатского сельсовета» и на официальном сайте в сети Интернет.

3. Подпункт 1.3 пункта 1 настоящего Решения вступает в силу с момента официального опубликования. Подпункты 1.1, 1.2 пункта 1 настоящего Решения вступают в силу с 01.01.2021 года, и применяются начиная с уплаты земельного налога за налоговый период 2020 года.

Глава Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области О.В. Шпет

Председатель Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области Л.В. Маркеева

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

(49 сессии)

22.05.2020 с. Благодатное № 192

**Об утверждении Порядка принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,**

**мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**

В соответствии с частью 7.3.-2 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области», на основании Устава Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области,Совет депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области:

РЕШИЛ:

1. Утвердить прилагаемый Порядок принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области*,* мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. Опубликовать настоящее Решение в «Вестнике Благодатского сельсовета»

и разместить на официальном сайте администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Настоящее решение вступает в силу со дня его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, урегулированные настоящим Порядком, возникшие с 09.12.2019.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Благодатского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Маркеева |  | Глава Благодатского  сельсовета Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В. Шпет |

УТВЕРЖДЕН

Решением 49–ой сессии

Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

пятого созыва

от 22.05.2020 № 192

**ПОРЯДОК**

**принятия решения о применении к отдельным лицам, замещающим муниципальные должности в администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области*,* мер**

**ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального**

**закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»**

1. Настоящий Порядок определяет процедуру принятия решения о применении к главе Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, депутату Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, исполняющего свои полномочия на постоянной или непостоянной основе, члену выборного органа местного самоуправления Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, (далее вместе – лицо, замещающее муниципальную должность; лица, замещающие муниципальную должность), представившим недостоверные или неполные сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей (далее – сведения о доходах), если искажение этих сведений является несущественным, мер ответственности, предусмотренных частью 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – меры ответственности).

2. Решение о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность, за представление недостоверных и неполных сведений о доходах, если искажение этих сведений является несущественным, (далее – решение о применении меры ответственности) принимается Советом депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

3. Основанием для рассмотрения вопроса о принятии решения о применении меры ответственности является информация Губернатора Новосибирской области,

поступившая в Совет депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской областив соответствии с частью 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области от 10.11.2017 № 216-ОЗ «Об отдельных вопросах, связанных с исполнением гражданами, претендующими на замещение должности главы местной администрации по контракту, муниципальной должности, и лицами, замещающими должность главы местной администрации по контракту, муниципальные должности, обязанности по представлению сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, и о внесении изменений в отдельные законы Новосибирской области» (далее – Закон Новосибирской области № 216-ОЗ).

4. Настоящий Порядок не применяется при рассмотрении Советом депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области актов прокурорского реагирования и/или судебных решений, содержащих информацию о выявлении фактов недостоверности или неполноты сведений о доходах, представленных лицами, замещающими муниципальные должности[[3]](#footnote-4).

5. Информация Губернатора Новосибирской области, указанная в пункте 3 настоящего Порядка, не позднее рабочего дня, следующего за днем ее поступления, регистрируется в порядке, предусмотренном Советом депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

В течение трех рабочих дней со дня регистрации информация Губернатора Новосибирской области, указанная в пункте 3 настоящего Порядка, направляется в комиссию по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации, в администрации Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее – комиссия) для предварительного рассмотрения и выработки рекомендаций по вопросу принятия решения о применении меры ответственности[[4]](#footnote-5).

Заседание комиссии проводится в течение пятнадцати рабочих дней со дня поступления в комиссию информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка.

При рассмотрении комиссией информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, лицу, замещающему муниципальную должность, по факту (фактам) недостоверности или неполноты сведений о доходах обеспечивается возможность дачи устных и/или письменных объяснений, представления дополнительных документов и материалов, присутствия на заседании комиссии.

По результатам заседания комиссии составляется протокол[[5]](#footnote-6), содержащий рекомендации Совету депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, конкретной меры ответственности.

В течение трех рабочий дней со дня проведения заседания комиссии протокол *(решение комиссии)[[6]](#footnote-7)*направляется председателю Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области для включения в повестку дня заседания Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области вопроса, касающегося принятия решения о применении меры ответственности.

6. Заседание Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области проводится в течение тридцати рабочих дней со дня заседания комиссии, но не позднее шести месяцев со дня поступления информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка, не считая периода временной нетрудоспособности лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается вопрос о применении меры ответственности, а также периода пребывания его в отпуске.

Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого Советом депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области рассматривается вопрос о принятии решения о применении меры ответственности, не позднее трех рабочих дней до дня заседания Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области письменно

уведомляется о дате, времени и месте рассмотрения в отношении него данного вопроса.

7. Рассмотрение Советом депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области вопроса о принятии решения о применении меры ответственности проводится в присутствии лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого рассматривается данный вопрос.

Заседание Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области может проводиться в отсутствие лица, замещающего муниципальную должность, в случае поступления от него письменного обращения о намерении лично не присутствовать, а также в случае его неявки при надлежащем способе его уведомления.

8. При принятии решения о применении меры ответственности учитываются:

характер и тяжесть допущенного нарушения при представлении сведений о доходах;

обстоятельства, при которых допущено нарушение;

наличие смягчающих или отягчающих обстоятельств;

степень вины лица, замещающего муниципальную должность;

принятие лицом, замещающим муниципальную должность, ранее мер, направленных на предотвращение совершения им нарушения;

иные обстоятельства, свидетельствующие о характере и тяжести совершенного нарушения;

соблюдение лицом, замещающим муниципальную должность, ограничений, запретов, исполнение других обязанностей, которые установлены федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»,от 03.12.2012 № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», от 07.05.2013 № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами».

К лицу, замещающему муниципальную должность, представившему недостоверные или неполные сведения о доходах, если искажение этих сведений является несущественным, могут быть применены следующие меры ответственности:

1) предупреждение;

2) освобождение депутата Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, члена выборного органа местного самоуправления Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области[[7]](#footnote-8)от должности в Совете депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, выборном органе местного самоуправления Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области с лишением права занимать должности в Совете депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, выборном органе местного самоуправления Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области до прекращения срока его полномочий;

3) освобождение от осуществления полномочий на постоянной основе с лишением права осуществлять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий;

4) запрет занимать должности в Совете депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, выборном органе местного самоуправления Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области до прекращения срока его полномочий;

5) запрет исполнять полномочия на постоянной основе до прекращения срока его полномочий.

К депутату Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области могут быть применены меры ответственности, указанные в подпунктах 1-5 настоящего пункта.

*Вариант 1:* К главе Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, может быть применена мера ответственности, предусмотренная подпунктом 1 настоящего пункта[[8]](#footnote-9).

*Вариант 2:*К главе Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, могут быть применены меры ответственности, предусмотренные подпунктами 1, 3, 5 настоящего пункта[[9]](#footnote-10).

9. Решение Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области о применении меры ответственности принимается в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих на заседании депутатов.

Депутат, в отношении которого рассматривается вопрос, в голосовании не участвует.

Председательствующий на заседании Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, в отношении которого рассматривается вопрос, обязан до начала рассмотрения передать ведение заседания на весь период рассмотрения вопроса другому лицу в порядке, установленном Регламентом Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области.

10. Решение Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области*,* указанное в пункте 9 настоящего Порядка, должно содержать:

а) фамилию, имя, отчество(последнее - при наличии) лица, замещающего муниципальную должность, в отношении которого принято решение;

б) наименование муниципальной должности лица, в отношении которого принято решение;

в) реквизиты информации Губернатора Новосибирской области, указанной в пункте 3 настоящего Порядка;

г) конкретную меру ответственности с обоснованием ее применения и указанием на основания – часть 7.3-1 статьи 40 Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статью8.1 Закона Новосибирской области № 216-ОЗ;

д) срок действия меры ответственности (при наличии).

11. Копия решения Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, с соблюдением законодательства Российской Федерации о персональных данных и иной охраняемой законом тайне:

1) направляется Губернатору Новосибирской области ‑ в течение пяти рабочих дней со дня его принятия;

2) вручается под роспись лицу, замещающему муниципальную должность ‑ в течение трех рабочих дней со дня его принятия;

12. Лицо, замещающее муниципальную должность, в отношении которого принято решение, указанное в пункте 9 настоящего Порядка, вправе его обжаловать в судебном порядке.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПЯТОГО СОЗЫВА**

**РЕШЕНИЕ**

( 49-сессия )

22.05.2020 с. Благодатное № 193

**Об итогах прогноза социально-экономического развития Благодатского сельсовета за 2019 год**

Заслушав и обсудив информацию Главы Благодатского сельсовета Шпет.О.В. об итогах выполнения прогноза социально-экономического развития Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области за 2019 год, Совет депутатов Благодатского сельсовета

**РЕШИЛ:**

1. Информацию об итогах прогноза социально-экономического развития Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области за 2019 год принять к сведению.

|  |  |
| --- | --- |
| Председатель Совета депутатов  Благодатского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Л.В.Маркеева | Глава Благодатского сельсовета  Карасукского района  Новосибирской области  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ О.В.Шпет |

1. **Итоги социально-экономического развития за 2019 год**

В 2019 году деятельность администрации Благодатского сельсовета была направлена на проведение мероприятий для обеспечения роста благосостояния и качества жизни населения Благодатского сельсовета.

Администрацией Благодатского сельсовета разработана «Комплексная программа социально-экономического развития Благодатского сельсовета на 2011-2025 годы». В комплексной программе проработаны направления и перспективы развития экономического потенциала, стратегические цели социально-экономического развития поселения, механизмы повышения качества жизни населения, тем самым заложена основа управления перспективным развитием поселения.

Для оперативного решения вопросов экономики, контроля за реализацией программы функционирует постоянная депутатская комиссия, коллегия при Главе Благодатского сельсовета.

На заседаниях коллегии при Главе Благодатского сельсовета были рассмотрены вопросы разных направлений: «О проведении межведомственной операции «Семья»», «Подросток» и другие.

Ежеквартально проводится мониторинг хода реализации среднесрочного плана социально-экономического развития Благодатского сельсовета.

В целях контроля за использованием бюджетных средств и сокращением бюджетных расходов администрацией проводится размещение муниципальных заказов на выполнение работ, оказание услуг, поставку товаров. Для размещения муниципальных заказов в 2018 году администрация Благодатского сельсовета пользовалась сайтом администрации Новосибирской области.

Благодатский сельсовет был образован в 1936 году, общая площадь земельного фонда составляет 39089,7 га.

МО Благодатский сельсовет Карасукского района объединяет одиннадцать населенных пунктов. На территории муниципального образования зарегистрированы 2 сельхозпредприятия ЗАО «Благодатское», ЗАО «Шилово-Курьинское», 4 КФХ, 758 ЛПХ, 3 школьных учреждения, 3 дошкольных учреждения, 4 ФАПа, 2 почтовых отделения, 2 отделения связи (АТС), 2 библиотеки, работают 2 магазина райпо, 36 индивидуальных предпринимателя.

***Анализ демографической ситуации в Благодатском сельсовете за 2019 год***

**2.Население.**

Численность зарегистрированного населения на территории сельсовета на 1 января 2020 года составляет 2613 человек.

В сравнении с прошлым годом численность увеличилась на 5,5 %, в основном за счет миграции (на 138 человек). в том числе и в связи с заселением новых улиц в п.Ягодный. Избирательным правом обладают 2067 человек , из них 159 не проживают на территории МО. Миграция наблюдается достаточно сильная. Молодежь, после окончания школы поступает в учебные заведения в райцентре либо других районах НСО и зачастую создает семью и остается на ПМЖ за пределами сельсовета. Аналогичная ситуация с жителями, устроившимися на более выгодную работу в других населенных пунктах. В то же время, есть жители, которые приобретают жилье и проживают на территории сельсовета, зато прописаны в других населенных пунктов. В пяти населенных пунктах, численность населения составляет более 100 человек. В 2019-ом году родились 18 человека, умерли – 24.

**3.Занятость населения.**

Трудоспособного населения на нашей территории –**1400 человек**, из них работают на территории сельсовета 494 чел., в том числе: в сельском хозяйстве занято 215, в бюджетной сфере 167 человек. 29 состоят на учете в центре занятости, 580 работают за пределами МО.

**Социальная сфера**

***4. Образование***

На территории поселения функционируют на территории поселения функционируют 2 средние общеобразовательные школы (с. Благодатное и с. Шилово-Курья) и одна образовательная школа в поселке Ягодный - (9 классов), в которых в 2018 году обучалось 269 учащихся, 1 сентября 2019 года к занятиям приступило 283 учащихся. Школы имеют максимальную вместимость учебных мест на 550 учащихся. Число учащихся по отношению к 2018 году увеличилась на 14 человек.

Все занятия в школах проводятся в одну смену. Подвоз учащихся (41 чел.) осуществляется транспортными средствами, в МБОУ Благодатская СОШ – это автобус отдела образования, подвоз из пос. Чернозерка - 15 чел., в МБОУ Ягодная ООШ на автобусе МУП «КомАВТО», подвозных детей- 26 из населенных пунктов Осолодино, Ярки, Озерно-Титово.

В школах МО организовано горячее питание. Питание проводится за счет родителей и бесплатное питание для детей из многодетных и малообеспеченных семей.

В течение всего года осуществлялся комплекс мероприятий по повышению качества предоставляемых образовательных услуг, в том числе в рамках приоритетного национального проекта «Образование». Все школы, расположенные на территории сельсовета, имеют доступ в Интернет.

Выпускников 31 человек, из них 20 поступили в различные учебные заведения, такие как Карасукский педколледж, Политехнический лицей № 37, Купинский медицинский колледж, Купинский аграрный колледж, Педагогический колледж г. Тобольск, Бердский университет водного транспорта, ФГБОУ ВОСибирско-спасательная академия ГПС МЧС Красноярский край г. Железногорск, Новосибирский химико-технологический колледж им. Д.И. Менделеева, Новосибирский архитектурный колледж, Новосибирский колледж геодезии и картографии, и другие.

Первоклассников- 32 ребенка (Благодатное-12, Ш-К -13, Ягодный – 7)

В селе Благодатное функционирует филиал Карасукской музыкальной школы, в 2019 учебном году обучается в школе 32 человека. В филиале музыкальной школы имеются отделения: народное по классу баяна; отделение сольного пения; хоровое отделение.

На территории Благодатского сельсовета функционируют 3 муниципальных детских дошкольных общеобразовательных учреждения.

В с.Благодатное детский сад на 3 группы – дети от 1,5 до 7 лет с 12-и часовым пребыванием детей, имеются свободные места. Детский сад посещает 36 детей, вместимость детского сада – 54 место. В детских садах осуществляется питание по меню, расписанным на 10 дней вперед, в рационе питания ежедневно присутствуют фрукты, овощи, соки, кисломолочные продукты.

В с. Шилово-Курья детский сад на 3 группы, список детей - 43, вместимостью - 66 мест. Работа осуществляется согласно утвержденного плана работы.

В поселке Ягодный- 2 группы, посещают 34 ребенка.

Не организованных детей ( не посещают детский сад)- 12 детей.

Во всех детских садах есть небольшое количество свободных мест.

Квалифицированными работниками, техническим персоналом детские сады обеспечены в полном объеме.

***5.Физкультура и спорт***

На территории Благодатского сельсовета имеется 2 стадиона, 1 хоккейная коробка, которая требует финансовых вложений для выравнивания и асфальтирования площадки. Администрация Благодатского сельсовета оказывает помощь в развитии физической культуры и спорта на территории сельсовета. При школах работают спортивные залы. Летом работают летние спортивные площадки. Команды принимают активное участие во всех спортивных мероприятиях, проводимых на районном уровне.

***6. Культура***

Организацией досуга граждан на территории сельсовета занимается МБУ КМП Карасуксого района.

Работа учреждений культуры строилась по утвержденному плану работы на год, с учетом районных мероприятий.

На территории сельсовета активно работают четыре клубных учреждения и две библиотеки. Коллективы активно участвуют во всех мероприятиях, проводимых на уровне района и клубного объединения. В селах Благодатное и Шилово-Курья на Широкую масленицу приезжали гости из соседних сел и города Карасука. Были организованы ярмарки, конкурсы, различные угощения (блины, плов, шашлык). Особое удовольствие детвора получала от катания на русской Тройке. На территории сельсовета активно работают четыре клубных учреждения и две библиотеки. Работают 4 вокальных группы, в которых участвуют 20 человек.

Коллективы активно участвуют во всех мероприятиях, проводимых на уровне района и клубного объединения.

По линии библиотек. Число читателей составило 855 человека, из них 242 детей, книговыдача 17232 экз. Всего ч/посещений библиотеки 8982 человека. В Благодатном библиотека, так же как и ДК требуется капитальный ремонт.

При Благодатской и Шилово-Курьинской СОШ продолжают свою работу краеведческие музеи.

В клубных зданиях в Чернозерке и Шилово-Курье требуется косметический ремонт. Здание Благодатского ДК находится в неудовлетворительном состоянии. В 2018 году нам удалось провести ремонт системы отопления и в здании стало тепло. В 2019 году заказали разработку ПСД для проведения капитального ремонта здания. Работа по подготовке документации ведется, подрядчик ООО «Межрайонпроект Карасук», стоимость 150 т.р.

В 2019 году проведены работы по ремонту кровли Благодатского Дома культуры (238,3 тыс. руб.)

На территории Благодатского сельсовета имеются 2 стадиона, в с. Благодатное и с. Шилово-Курья. Стадион в с. Благодатное находится в удовлетворительном состоянии, стадиону в с. Шилово-Курья требуется ремонт, посадочные места в плохом состоянии, покрытию стадиона также требуется ремонт.

Имеются школьные спортивные залы, которые могут посещать и жители села. Спортивные команды сельсовета принимают активное участие во всех районных мероприятиях.

Активно работают краеведческие музеи при МБОУ Благодатская СОШ и МБОУ Шилово-Курьинская СОШ

**7.Бюджет**

В 2019 год в сумме 13272,775 тыс.руб., в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 7756,275 тыс.руб., (дотация- 5661,5 тыс.руб., субвенция на воинский учет – 231,875 тыс.руб, межбюджетные трансферты из бюджета района 165,4 тыс.руб., Прочие безвозмездные поступления- 1655,0 тыс.руб., из них: средства в размере 900,0 на капитальный ремонт памятника ВОВ в с. Благодатное, 375,0 – инициативное бюджетирование (обустройство тротуара в с. Благодатное); 380,0 – социально-значимые проекты (обустройство пешеходной зоны и парковки в с. Благодатное).

Собственные доходы на 2019 год утверждены в сумме 5516,5 тыс. руб., в т.ч. акцизы 2305,2 тыс.руб., налог на доходы физических лиц – 1 264,80 тыс.руб., земельный налог – 1460,8 тыс.руб., имущественный налог -109,0.

**8.Сельскохозяйственное производство**

На территории муниципального образования зарегистрированы 2 сельхозпредприятия ЗАО «Благодатское», ЗАО «Шилово-Курьинское», 3 КФХ, 758 ЛПХ ***.***

***9.Администрация***

В администрации Благодатского сельского Совета работает 8 человек - Глава, заместитель Главы, 3 специалиста, 1 рабочий по техническому обеспечению деятельности администрации (делопроизводитель), 1 водитель, 1 уборщица. Проведена полная компьютеризация рабочих мест специалистов, участкового. Основной задачей администрации является обеспечение жизнедеятельности поселения, в соответствии с ФЗ от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также Уставом Благодатского сельсовета.

**10.Торговля и платные услуги**

На территории сельсовета расположено работают 2 магазина райпо , 36 индивидуальных предпринимателя. Оборот розничной торговли в 2018 году – 8,9 млн. рублей, в 2019 году планируется – 16,5 млн.руб. Увеличение объема розничного товарооборота на 50,9 % связано с увеличением цен на продукты питания и товары общего потребления.

**11.Жилищно-коммунальное хозяйство**

Жилищно-коммунальные услуги оказывают: МУП «Комхоз» и ЗАО «Благодатское».Система коммунального жизнеобеспечения объединяет: - 4 котельных (в них 8 котлов); - тепловые сети протяженностью -8,2км: с. Благодатное - Центральная котельная- 2238 м.; Школьная-2122 м.; с. Шилово-Курья - 737,5 м.; п. Ягодный - 3105 м. - сети водоснабжения - 18,1 км: с. Благодатное - 5 км.; с. Шилово-Курья - 6,5 км.; ст. Осолодино - 0,370 км.; п. Ягодный - 3,5 км.; п. Чернозерка - 2,7 км.Контроль за ремонтом и работой котельных в отопительный сезон обеспечивает обслуживающая организация.Услуги по вывозу ТБО оказывают Компания «Чистый дом», «Чистый город» и «Магистраль плюс»Жилищный фонд на конец 2019 года составлял 45,24 тыс.кв.м, в том числе муниципальный жилищный фонд -2,68 тыс. кв.м. Обеспеченность жильем - 20 кв.м. общей площади на человека. Уровень благоустройства жилищного фонда характеризуется таким образом:

-центральное отопление имеется в 26,66% домов

- водопроводом оборудовано 99,7 %;

-канализацией – 98,67 %;

-ваннами - 80,97%;

-газовыми плитами – 49,65%.

- напольными электроплитами- 50,35%

Ремонт многоквартирных домов производится за счет жильцов.

**12.Дорожная деятельность.**

Протяженность автомобильных дорог общего пользования местного значения поселений составляет 48,5 км., в т.ч. с твердым покрытием –17,1 км. В 2019 Произведена отсыпка грунтом дороги, ведущей на полигон ТКО в Благодатном, что позволило жителям вывозить мусор непосредственно на свалку, а не вываливать возле автодороги областного значения.

Во всех населенных пунктах регулярно проводились работы по содержанию внутрипоселковых дорог: очистка от снега и нежелательной растительности, грейдирование.

В селах Шилово-Курья и Благодатное проведен ямочный ремонт асфальтированных автодорог с твердым покрытием.

Согласно проекту организации дорожного движения установлены дорожные знаки в п. Чернозерка, в Благодатном и возле всех железнодорожных переездов. Проводился ремонт и установка поваленных знаков в Ягодном, Благодатном и Шилово-Курье. В 2019 году в этих селах необходимо внести изменения в проекты организации дорожного движения и установить знаки, светофоры и ограждения возле учебных заведений.

В 2019 году необходимо установить остановочный павильон в п. Ягодный на автобусной остановке.

13. ***Социальная защита населения***

Действия администрации поселения в 2019 году были направлены на обеспечение социальных гарантий доступности социальных услуг, повышения эффективности социальной помощи населению за счет адресности.

В администрации Благодатского сельсовета работает специалист от МБУ «КЦСОН» Карасукского района, который ведет ежедневный прием граждан и оказывает гражданам, находящимся в трудной жизненной ситуации, необходимые социальные услуги.

На территории Благодатского сельсовета по состоянию на 01.01.2020 года проживают 192 ветеранов труда, 5 семей с ребенком-инвалидом, 16 реабилитированных гражданина.

Число нуждающихся в социальной поддержке составляет 168 семьи, из них многодетных- 61 (в том числе 11 неполных семей); малообеспеченных - 176 (в том числе 27 неполных семей). На социальном сопровождении и профилактическом учете состоят 6 семей, находящихся в социально опасном положении.

На надомном обслуживании находится 12 одиноких пенсионеров, проживающих в п. Чернозерка, с.Шилово-Курья. Им оказывают услуги 2 социальных работника.

Проводились рейды совместно с участковым инспектором, социальными педагогами, специалистами Отдела опеки и попечительства, Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав, полицейскими ОДН РОВД по семьям. Во время посещения семей проводился инструктаж по противопожарной безопасности, оценка состояния отопительных приборов и электропроводки.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ**

**БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА**

**КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ  
пятого созыва**

**22.05.2020 РЕШЕНИЕ №194**

( 49-сессия )

с. Благодатное

О внесении изменений в решение сорок четвёртой сессии

Совета депутатов Благодатского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области пятого созыва

от 24.12.2019 № 177 « О бюджете Благодатского сельсовета

Карасукского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов»

В соответствии с Бюджетным кодексом РФ от 13.07.1998 № 145-ФЗ, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», руководствуясь Уставом Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области, Совет депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области

**РЕШИЛ:**

1. Внести в Решение сорок четвёртой сессии Совета депутатов Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области пятого созыва от 24.12.2019 № 177 «О бюджете Благодатского сельсовета Карасукского района на 2020 год и плановый период 2021 и 2022 годов» следующие изменения:

* 1. Приложение 4 к решению изложить в новой редакции, согласно приложению 1 к настоящему решению.
  2. Приложение 6 (таблица 1) к решению изложить в новой редакции, согласно приложению 2 (таблица 1) к настоящему решению.
  3. Приложение 6 (таблица 2) к решению изложить в новой редакции, согласно приложению 2 (таблица 2) к настоящему решению.
  4. Приложение 8 к решению изложить в новой редакции, согласно приложению 3 к настоящему решению.

1.3. Пункт 1 решения изложить в следующей редакции:

«Утвердить основные характеристики бюджета Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области (далее - бюджет Благодатского сельсовета) на 2020 год:

общий объем доходов бюджета Благодатского сельсовета в сумме 12 024 373,00 рублей, в том числе общий объем межбюджетных трансфертов, получаемых из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации в сумме 7 006 653,00 рублей;

общий объем расходов бюджета Благодатского сельсовета в сумме 13 401 873,00 рублей;

объем дефицита бюджета Благодатского сельсовета на 2020 год в сумме

1 377 500,00 рублей».

1.4. Пункт 12 решения изложить в новой редакции:

«12. Установить в пределах общего объема расходов, установленного пунктом 1 решения»:

12.1. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам и подгруппам видов расходов классификации расходов бюджетов в ведомственной структуре:

на 2020 год согласно приложению 6 (таблица 1) к настоящему решению;

на 2021 и 2022 годы согласно приложению 7 к настоящему решению;

12.2. Распределение бюджетных ассигнований по разделам, подразделам, целевым статьям (муниципальным программам и непрограммным направлениям деятельности), группам видов расходов классификации расходов бюджетов на 2020 год согласно приложению 6 (таблица 2) к настоящему решению».

2. Решение подлежит официальному опубликованию не позднее 10 дней после его подписания в установленном порядке в газете «Вестник Благодатского сельсовета».

Председатель Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области Л.В.Маркеева

Глава

Благодатского сельсовета

Карасукского района Новосибирской области О.В. Шпет

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕ 1 | |  |  |  |  |  |
| к Решению Совета депутатов | | | |  |  |  |  |
|  | Благодатского сельсовета | |  |  |  |  |  |
|  | Карасукского района | |  |  |  |  |  |
|  | Новосибирской области | | |  |  |  |  |
|  | пятого созыва | |  |  |  |  |  |
|  | от 22.05.2020 № 194 | |  |  |  |  |  |
| **Доходы бюджета Благодатского сельсовета на 2020 год** | | |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| **(тыс.руб.)** | | |  |  |  |  |  |
| **Наименование показателя** | **Код ППП** | **Код Бюджетной классификации** | **Сумма на 2020 год** |  |  |  |  |
| **Налог на доходы физических лиц** | **182** | **1 01 02000 01 0000 110** | **1 284,80** |  |  |  |  |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, источником которых является налоговый агент, за исключением доходов, в отношении которых исчисление и уплата налога осуществляются в соответствии со статьями 227, 2271 и 228 Налогового кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02010 01 0000 110 | 1 179,80 |  |  |  |  |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных от осуществления деятельности физическими лицами, зарегистрированными в качестве индивидуальных предпринимателей, нотариусов, занимающихся частной практикой, адвокатов, учредивших адвокатские кабинеты | 182 | 1 01 02020 01 0000 110 | 90,00 |  |  |  |  |
| Налог на доходы физических лиц с доходов, полученных физическими лицами в соответствии со статьей 228 Налогового Кодекса Российской Федерации | 182 | 1 01 02030 01 0000 110 | 15,00 |  |  |  |  |
| **Акцизы** | **100** | **1 03 00000 01 0000 110** | **2 251,52** |  |  |  |  |
| Доходы от уплаты акцизов на дизельное топливо | 100 | 1 03 02230 01 0000 110 | 1 030,97 |  |  |  |  |
| Доходы от уплаты акцизов на моторные масла для дизельных и (или)карбюраторных (инжекторных) | 100 | 1 03 02240 01 0000 110 | 5,40 |  |  |  |  |
| Доходы от уплаты акцизов на автомобильный бензин | 100 | 1 03 02250 01 0000 110 | 1 382,90 |  |  |  |  |
| Доходы от уплаты на прямогонный бензин | 100 | 1 03 02260 01 0000 110 | -167,75 |  |  |  |  |
| **Единый сельскохозяйственный налог** | **182** | **1 05 00010 01 0000 110** | **266,20** |  |  |  |  |
| Единый сельскохозяйственный налог | 182 | 1 05 03010 01 0000 110 | 266,20 |  |  |  |  |
| **Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений** | **182** | **1 06 01000 10 0000 110** | **99,00** |  |  |  |  |
| Налог на имущество физических лиц, взимаемый по ставкам, применяемым к объектам налогообложения, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 1 06 01030 10 0000 110 | 99,00 |  |  |  |  |
| **Земельный налог с организаций с физических лиц, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений** | **182** | **1 06 06000 10 0000 110** | **1 116,20** |  |  |  |  |
| Земельный налог с организаций, обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 1 06 06033 10 0000 110 | 866,20 |  |  |  |  |
| Земельный налог с физических лиц ,обладающих земельным участком, расположенным в границах сельских поселений | 182 | 1 06 06043 10 0000 110 | 250,00 |  |  |  |  |
| **Итого налоговые доходы** |  |  | **5 017,72** |  |  |  |  |
| Доходы от сдачи в аренду имущества, находящегося в оперативном управлении органов управления сельских поселений и созданных ими учреждений (за исключением имущества муниципальных бюджетных и автономных учреждений) | 004 | 1 11 05035 10 0000 120 | 0,00 |  |  |  |  |
| Доходы, поступающие в порядке возмещения расходов, понесенных в связи с эксплуатацией имущества сельских поселений | 004 | 1 13 02065 10 0000 130 | 0,00 |  |  |  |  |
| **Итого неналоговые доходы** |  |  | **0,00** |  |  |  |  |
| **Итого налоговые и неналоговые доходы** | |  | **5 017,72** |  |  |  |  |
| Дотации бюджетам сельских поселений на выравнивание бюджетной обеспеченности | 004 | 2 02 15001 10 0000 150 | 5 145,30 |  |  |  |  |
| **Дотации бюджетам поселений** |  |  | **5 145,30** |  |  |  |  |
| Субвенции бюджетам сельских поселений на осуществление первичного воинского учета на территориях, где отсутствуют военные комиссариаты | 004 | 2 02 35118 10 0000 150 | 241,353 |  |  |  |  |
| Прочие субсидии бюджетам сельских поселений | 004 | 2 02 29999 10 0000 150 | 1 430,00 |  |  |  |  |
| Прочие межбюджетные трансферты, передаваемые бюджетам сельских поселений | 004 | 2 02 49999 10 0000 150 |  |  |  |  |  |
| Прочие безвозмездные поступления в бюджеты сельских поселений | 004 | 2 07 05030 10 0000 150 | **190,00** |  |  |  |  |
| **Всего безвозмездные поступления** |  |  | **7 006,653** |  |  |  |  |
| **Всего доходы:** |  |  | **12 024,373** |  |  |  |  |

Приложение 2 (таблица1)

к решению сессии Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района  
Новосибирской области

пятого созыва

от 22.05.2020 №194

**Распределение бюджетных ассигнований на 2020 год по разделам, подразделам, целевым статьям и видам расходов классификации расходов Благодатского сельсовета в ведомственной структуре.**

**(тыс. руб.)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | | | | | **ГРБС** | **Раз.** | **Под.** | **ЦСТ** | **ВР** | **Сумма**  **2020** |
| **Администрация Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области** | | | | | **004** |  |  |  |  | **13401,873** |
| **Общегосударственные расходы** | | | | | **004** | **01** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **5607,9** |
| **Функционирование высшего должностного лица субъекта Российской Федерации и муниципального образования** | | | | | **004** | **01** | **02** | **00 0 00 00000** | **000** | **688,68** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | | | 004 | 01 | 02 | 99 0 00 00000 | 000 | 688,68 |
| Глава муниципального образования | | | | | 004 | 01 | 02 | 99 0 00 10203 | 000 | 688,68 |
| Расходы на выплаты персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления государственными внебюджетными фондами | | | | | 004 | 01 | 02 | 99 0 00 10203 | 100 | 688,68 |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | | 004 | 01 | 02 | 99 0 00 10203 | 120 | 688,68 |
| **Функционирование Правительства Российской Федерации, высших исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации, местных администраций** | | | | **004** | | **01** | **04** | **00 0 00 00000** | **000** | **4336,22** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | | **004** | | 01 | 04 | 99 0 00 00000 | 000 | **4336,22** |
| Обеспечение деятельности органов местного самоуправления | | | | **004** | | 01 | 04 | 99 0 00 10204 | 000 | 3974,22 |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления, государственными внебюджетными фондами | | | | **004** | | 01 | 04 | 99 0 00 10204 | 100 | 2 095,32 |
| Расходы на выплату персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | **004** | | 01 | 04 | 99 0 00 10204 | 120 | 2 095,32 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 01 | 04 | 99 0 00 10204 | 200 | 1 773,7 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 01 | 04 | 99 0 00 10204 | 240 | 1 773,7 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | 004 | | 01 | 04 | 99 0 00 10204 | 800 | 111,2 |
| Уплата налогов, сборов и иных платежей | | | | **004** | | 01 | 04 | 99 0 00 10204 | 850 | 111,2 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов сельских поселений | | | | 004 | | 01 | 04 | 99 0 00 81520 | 000 | 356,0 |
| Межбюджетные трансферты | | | | 004 | | 01 | 04 | 99 0 00 81520 | 500 | 356,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | 004 | | 01 | 04 | 99 0 00 81520 | 540 | 356,0 |
| **Обеспечение деятельности финансовых, налоговых и таможенных органов и органов финансового (финансово-бюджетного) надзора** | | | | **004** | | **01** | **06** | **00 0 00 00000** | **000** | **40,0** |
| Межбюджетные трансферты | | | | 004 | | 01 | 06 | 99 0 00 81520 | 500 | 40,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | | 004 | | 01 | 06 | 99 0 00 81520 | 540 | 40,0 |
| **Резервные фонды** | | | | **004** | | **01** | **11** | **000 00 00000** | **000** | **5,0** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | | **004** | | 01 | 11 | 99 0 00 00000 | 000 | **5,0** |
| Резервные фонды местных администраций | | | | **004** | | 01 | 11 | 99 0 00 81000 | 000 | **5,0** |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | **004** | | 01 | 11 | 99 0 00 81000 | 800 | **5,0** |
| Резервные средства | | | | **004** | | 01 | 11 | 99 0 00 81000 | 870 | **5,0** |
| **ОБЕСПЕЧЕНИЕ ПРОВЕДЕНИЯ ВЫБОРОВ И РЕФЕРЕНДУМОВ** | | | | **004** | | **01** | **07** | **000 00 00000** | **000** | **280,0** |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных нужд | | | | 004 | | 01 | 07 | 99 0 00 00003 | 240 | 280,0 |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | | **004** | | 01 | 11 | 99 0 00 00000 | 000 | 5,0 |
| Резервные фонды местных администраций | | | | **004** | | 01 | 11 | 99 0 00 81000 | 000 | 5,0 |
| Иные бюджетные ассигнования | | | | **004** | | 01 | 11 | 99 0 00 81000 | 800 | 5,0 |
| Резервные средства | | | | **004** | | 01 | 11 | 99 0 00 81000 | 870 | 5,0 |
| **Другие общегосударственные вопросы** | | | | **004** | | **01** | **13** | **00 0 00 00000** | **000** | **258,0** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | | **004** | | 01 | 13 | 99 0 00 00000 | 000 | 258,0 |
| Выполнение других обязательств муниципального образования | | | | **004** | | 01 | 13 | 99 0 00 81920 | 000 | 258,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 01 | 13 | 99 0 00 81920 | 200 | 258,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 01 | 13 | 99 0 00 81920 | 240 | 258,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ ОБОРОНА** | | | | **004** | | **02** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **241,353** |
| **Мобилизационная и вневойсковая подготовка** | | | | **004** | | **02** | **03** | **00 0 00 00000** | **000** | **241,353** |
| **Руководство и управление в сфере установленных функций** | | | | **004** | | **02** | **03** | **99 0 00 51180** | **000** | **241,353** |
| Расходы на выплату персоналу в целях обеспечения выполнения функций государственными (муниципальными) органами, казенными учреждениями, органами управления, государственными внебюджетными фондами | | | | **004** | | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 241,353 |  |  |
| Расходы на выплаты персоналу государственных (муниципальных) органов | | | | **004** | | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 100 | 241,353 |
| Фонд оплаты труда государственных (муниципальных) органов | | | | **004** | | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 120 | 241,353 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 02 | 03 | 99 0 00 51180 | 240 | 0,0 |
| **НАЦИОНАЛЬНАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И ПРАВООХРАНИТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ** | | | | **004** | | **03** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **365,0** |
| **Защита населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, гражданская оборона** | | | | **004** | | **03** | **09** | **00 0 00 00000** | **000** | **20,0** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | | **004** | | 03 | 09 | 99 0 00 00000 | 000 | 20,0 |
| **Предупреждение и ликвидация последствий ЧС и стихийных бедствий природного и техногенного характера** | | | | **004** | | **03** | **09** | **99 0 00 81218** | **000** | **10,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 03 | 09 | 99 0 00 81218 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 03 | 09 | 99 0 00 81218 | 240 | 10,0 |
| **Мероприятия по гражданской обороне** | | | | **004** | | 03 | 09 | 99 0 00 81219 | 000 | **10,0** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | | **004** | | 03 | 09 | 99 0 00 00000 | 000 | 10,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 03 | 09 | 99 0 00 81219 | 200 | 10,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 03 | 09 | 99 0 00 81219 | 240 | 10,0 |
| **Обеспечение пожарной безопасности** | | | | **004** | | **03** | **10** | **00 0 00 00000** | **000** | **345,0** |
| МП «Повышение уровня пожарной безопасности на территории  Благодатского сельсовета Карасукского района Новосибирской области  на 2019-2021 гг» | | | | **004** | | 03 | 10 | 99 0 00 00000 | 000 | 5,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | | **004** | | 03 | 10 | 99 0 00 81795 | 200 | 5,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 03 | 10 | 99 0 00 81795 | 240 | 5,0 |
| Расходы по обеспечению автономными дымовыми пожарными извещателями жилых помещений, в которых проживают семьи, находящиеся в опасном социальном положении и имеющие несовершеннолетних детей, а также малоподвижных одиноких пенсионеров и инвалидов в рамках ГП НСО "Обеспечение безопасности жизнедеятельности населения НСО на период 2015-2020 годов" | | | **004** | | | 03 | 10 | 10 0 07 70330 | 000 | 0,0 |
| Прочая закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 03 | 10 | 10 0 07 70330 | 240 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 03 | 10 | 99 0 00 81218 | 000 | 340,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 03 | 10 | 99 0 00 81218 | 240 | 340,0 |
| **Национальная экономика** | | | **004** | | | **04** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **2 251,52** |
| **Дорожное хозяйство(дорожные фонды)** | | | **004** | | | **04** | **09** | **00 0 00 00000** | **000** | **2 251,52** |
| МП «ПОВЫШЕНИЕ БЕЗОПАСНОСТИ ДОРОЖНОГО ДВИЖЕНИЯ НА ТЕРРИТОРИИ БЛАГОДАТСКОГО СЕЛЬСОВЕТА КАРАСУКСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ НА 2019-2021 ГОДЫ» | | | **004** | | | 04 | 09 | 99 0 00 49790 | 000 | 2189,1 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 04 | 09 | 99 0 00 49790 | 200 | 2189,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 04 | 09 | 99 0 00 49790 | 240 | 2189,1 |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | **004** | | | 04 | 09 | 99 0 00 49790 | 200 | 62,42 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 04 | 09 | 99 0 00 49790 | 240 | 62,42 |
| Реализация мероприятий государственной программы Новосибирской области «Развитие автомобильных дорог регионального, межмуниципального и местного значения в Новосибирской области» в 2015-2022 годах | | | **004** | | | 04 | 09 | 61 0 04 70760 | 000 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 04 | 09 | 61 0 04 70760 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 04 | 09 | 61 0 04 70760 | 240 | 0,0 |
| **Жилищно-коммунальное хозяйство** | | | **004** | | | **05** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **3854,1** |
| **Коммунальное хозяйство** | | | **004** | | | **05** | **02** | **00 0 00 00000** | **000** | **0,0** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | **004** | | | 05 | 02 | 99 0 00 00000 | 000 | 0,0 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 05 | 02 | 99 0 00 81650 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 05 | 02 | 99 0 00 81650 | 240 | 0,0 |
| **Благоустройство** | | | **004** | | | **05** | **03** | **00 0 00 00000** | **000** | **3854,1** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | **004** | | | **05** | **03** | 99 0 00 00000 | 000 | **3854,1** |
| ***Отдельные мероприятия ,осуществляемые в рамках благоустройства в части уличного освещения*** | | | ***004*** | | | ***05*** | ***03*** | ***99 0 00 76100*** | ***000*** | ***1 248,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 05 | 03 | 99 0 00 76100 | 200 | 1 246,5 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | **004** | | | | 05 | 03 | 99 0 00 76100 | 240 | 1 246,5 |
| Иные бюджетные ассигнования | | **004** | | | | 05 | 03 | 99 0 00 76100 | 850 | 1,5 |
| ***Организация и содержание мест захоронения*** | | ***004*** | | | | ***05*** | ***03*** | ***99 0 00 76400*** | ***000*** | ***95,0*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | **004** | | | | 05 | 03 | 99 0 00 76400 | 200 | 95,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | **004** | | | | 05 | 03 | 99 0 00 76400 | 240 | 95,0 |
| ***Отдельные мероприятия ,осуществляемые по благоустройству поселений*** | | ***004*** | | | | ***05*** | ***03*** | ***99 0 00 76500*** | ***000*** | ***561,1*** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | **004** | | | | 05 | 03 | 99 0 00 76500 | 200 | 561,1 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | **004** | | | | 05 | 03 | 99 0 00 76500 | 240 | 561,1 |
| Реализация проектов развития территории муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области Управление финансами в новосибирской области». | | **004** | | | | **05** | **03** | **99 0 00 70240** | **000** | **1430,00** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 004 | | | | 05 | 03 | 99 0 00 70 240 | 200 | 1430,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 004 | | | | 05 | 03 | 99 0 00 70 240 | 240 | 1430,0 |
| Софинансирование проектов развития территории муниципальных образований Новосибирской области, основанных на местных инициативах, в рамках государственной программы Новосибирской области №Управление финансами в новосибирской области». | | **004** | | | | **05** | **03** | **99 0 00 S0240** | **000** | **520,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | 004 | | | | 05 | 03 | 99 0 00 S0240 | 200 | 520,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | 004 | | | | 05 | 03 | 99 0 00 S0240 | 240 | 520,0 |
| Реализация мероприятий в рамках государственной программы Новосибирской области «Развитие институтов региональной политики Новосибирской области на 2016-2021 годы» | | **004** | | | | **05** | **03** | **16 2 04 70370** | **000** | **0,0** |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | | **004** | | | | 05 | 03 | 16 2 04 70370 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | **004** | | | | 05 | 03 | 16 2 04 70370 | 240 | 0,0 |
| **Культура, кинематография** | | **004** | | | | **08** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **744,8** |
| **Культура** | **004** | | | | | **08** | **01** | **00 0 00 00000** | **000** | **744,8** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | **004** | | | | | 08 | 01 | 99 0 00 81440 | 000 | 744,8 |
| Дворцы и дома культуры, другие учреждения культуры и средств массовой информации | **004** | | | | | 08 | 01 | 99 0 00 81440 | 000 | 744,8 |
| Межбюджетные трансферты | **004** | | | | | 08 | 01 | 99 0 00 81440 | 500 | 494,8 |
| Иные межбюджетные трансферты | **004** | | | | | 08 | 01 | 99 0 00 81440 | 540 | 494,8 |
| Закупка товаров, работ и услуг для государственных (муниципальных) нужд | **004** | | | | | 08 | 01 | 99 0 00 81440 | 200 | **250,0** |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | **004** | | | 08 | 01 | 99 0 00 81440 | 240 | **250,0** |
| Реализация мероприятий по сохранению памятников и других мемориальных объектов в рамках государственной программы «Культура Новосибирской области» | | | 004 | | | 08 | 01 | 11 0 14 70450 | 200 | 0,0 |
| Иные закупки товаров, работ и услуг для обеспечения государственных (муниципальных) нужд | | | 004 | | | 08 | 01 | 11 0 14 70450 | 240 | 0,0 |
| **Социальная политика** | | | **004** | | | **10** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **171,2** |
| **Пенсионное обеспечение** | | | **004** | | | **10** | **01** | **00 0 00 00000** | **000** | **171,2** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | **004** | | | 10 | 01 | 99 0 00 00000 | 000 | 171,2 |
| Доплаты к пенсиям государственных служащих субъектов Российской Федерации и муниципальных служащих | | | **004** | | | 10 | 01 | 99 0 00 81490 | 000 | 171,2 |
| Социальное обеспечение и социальные выплаты населению | | | **004** | | | 10 | 01 | 99 0 00 81490 | 300 | 171,2 |
| Публичные нормативные социальные выплаты гражданам | | | **004** | | | 10 | 01 | 99 0 00 81490 | 310 | 171,2 |
| **Другие вопросы в области физической культуры и спорта** | | | **004** | | | **11** | **00** | **00 0 00 00000** | **000** | **166,0** |
| **Физическая культура и спорт** | | | **004** | | | **11** | **02** | **00 0 00 00000** | **000** | **166,0** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | | | 004 | | | 11 | 02 | 99 0 00 00000 | 000 | 166,0 |
| Мероприятия в области здравоохранения, спорта и физической культуры, туризма | | | 004 | | | 11 | 02 | 99 0 00 0000 | 000 | 166,0 |
| Межбюджетные трансферты | | | 004 | | | 11 | 02 | 99 0 00 81450 | 500 | 166,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | | | 004 | | | 11 | 02 | 99 0 00 81450 | 540 | 166,0 |
| **Межбюджетные трансферты общего характера бюджетам субъектов Российской Федерации и муниципальных образований** | | | **004** | | | **14** | **00** | **00 00000000** | **000** | **0,0** |
| Непрограммное направление бюджета поселения | 004 | | | | | 14 | 03 | 99 0 00 00000 | 000 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты бюджетам муниципальных районов из бюджетов сельских поселений | 004 | | | | | 14 | 03 | 99 0 00 81520 | 000 | 0,0 |
| Межбюджетные трансферты | 004 | | | | | 14 | 03 | 99 0 00 81520 | 500 | 0,0 |
| Иные межбюджетные трансферты | 004 | | | | | 14 | 03 | 99 0 00 81520 | 540 | 0,0 |

ПРИЛОЖЕНИЕ № 3

к решению сессии Совета депутатов

Благодатского сельсовета

Карасукского района

Новосибирской области

пятого созыва

от 22.05.2020 г. № 194

**ИСТОЧНИКИ**

**финансирования дефицита бюджета**

**Благодатского сельсовета Карасукского района**

**Новосибирской области на 2020 год**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **КОД** | **Наименование кода группы, подгруппы, статьи, вида источника финансирование дефицитов бюджетов, относящихся к источникам финансирования дефицитов бюджетов** | **Сумма**  **2020,**  **(тыс.руб.)** |
|  | **Источники финансирования дефицита бюджетов, всего** | 1 377 500,00 |
| **01 00 00 00 00 0000 000** | **Источники внутреннего финансирования бюджетов** |  |
| **01 05 00 00 00 0000 000** | **ИЗМЕНЕНИЕ ОСТАТКОВ СРЕДСТВ НА СЧЕТАХ ПО УЧЕТУ СРЕДСТВ БЮДЖЕТА** | 1 377 500,00 |
| **01 05 00 00 00 0000 500** | **Увеличение остатков средств бюджетов** | **-12 024 373,00** |
| 01 05 02 01 10 0000 510 | Увеличение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **-12 024 373,00** |
| **01 05 00 0000 0000 600** | **Уменьшение остатков средств бюджетов** | **13 401 873,00** |
| 01 05 02 01 10 0000 610 | Уменьшение прочих остатков денежных средств бюджетов поселений | **13 401 873,00** |

1. При принятии Положения в новой редакции рекомендуется признавать утратившим силу решения Совета депутатов муниципального образования об утверждении действующего в неактуальной редакции Положения о порядке проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы муниципального образования, а также о внесении в него изменений и дополнений. [↑](#footnote-ref-2)
2. При принятии решения о проведении конкурса и планировании заседания Совета депутатов, на котором будет рассмотрен вопрос об избрании Главы муниципального образования, следует учитывать норму части 8.2 статьи 36 Федерального закона № 131-ФЗ (в редакции Федерального закона от 05.12.2017 № 380-ФЗ): В случае, если глава муниципального образования, полномочия которого прекращены досрочно на основании правового акта высшего должностного лица субъекта Российской Федерации (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти субъекта Российской Федерации) об отрешении от должности главы муниципального образования либо на основании решения представительного органа муниципального образования об удалении главы муниципального образования в отставку, обжалует данные правовой акт или решение в судебном порядке, представительный орган муниципального образования не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования, избираемого представительным органом муниципального образования из своего состава или из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса, до вступления решения суда в законную силу. [↑](#footnote-ref-3)
3. Акты прокурорского реагирования и/или судебные решения не могут являться основанием для принятия решения о применении меры ответственности в соответствие с настоящим Порядком в связи с тем, что часть 2 статьи 8.1 Закона Новосибирской области № 216-ОЗ устанавливает лишь одно основание – поступившая информация Губернатора Новосибирской области. Акты прокурорского реагирования и/или судебные решения, содержащие информацию о выявлении фактов недостоверности или неполноты сведений о доходах, представленных лицами, замещающими муниципальные должности, могут быть рассмотрены на заседании комиссии по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности, ограничений, запретов и исполнения ими обязанностей, установленных Российской Федерацией в соответствующем муниципальном образовании. [↑](#footnote-ref-4)
4. Информация Губернатора Новосибирской области может быть направлена в иную комиссию (постоянно действующую или специально созданную),либо в рабочую группу, созданную в Совете депутатов соответствующего муниципального образования для предварительного рассмотрения вопроса о применении меры ответственности к лицу, замещающему муниципальную должность. [↑](#footnote-ref-5)
5. По результатам заседания комиссии может быть составлен иной документ, например, решение комиссии, которое в дальнейшем и направляется в Совет депутатов муниципального образования для принятия решения о применении меры ответственности. [↑](#footnote-ref-6)
6. В случае, если на заседании комиссии рассматривались иные вопросы – выписка из протокола (решения). [↑](#footnote-ref-7)
7. Указывается при наличии (в соответствии с уставом муниципального образования) выборного органа местного самоуправления, сформированного на муниципальных выборах (за исключением представительного органа муниципального образования). [↑](#footnote-ref-8)
8. В случае, если глава муниципального образования избран на муниципальных выборах или представительным органом муниципального образования из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса. [↑](#footnote-ref-9)
9. В случае, если глава муниципального образования избран представительным органом муниципального образования из своего состава и исполняет полномочия его председателя. [↑](#footnote-ref-10)